

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์ ประจำปีงบประมาณ 2569

คณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์
เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 12/2569 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2569

บทนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจคุณภาพภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับ มาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ ทราบถึง ช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

คณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ได้มีการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ 2569 ของ คณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ (4ปี) พ.ศ.2566-2570 เพื่อประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย

คณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับนี้จะทำให้เกินประโยชน์สูงสุดบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

บทนำ
สารบัญ
ส่วนที่ 1 ที่มาและความสำคัญ 1
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานฯ 2

- ตัวบ่งชี้
- มาตรการ/แนวการดำเนินงาน
- ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ
- ระยะเวลา
- ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ผลการดำเนินการ
- ผลลัพธ์หรือผลสำฤทธิ์ในการดำเนินการ

ส่วนที่ 1 ที่มาความสำคัญ

1.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการประเมิน ITA

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัด ของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ 2 ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (การประเมิน ITA) เป็นเครื่องมือการประเมินเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือน เครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึง สถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้ หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็น เครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรม การดำเนินงาน การป้องกันการทุจริตในองค์กร และการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและคุณภาพการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของแต่ละหน่วยงาน ตลอดจนระบบราชการไทยต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิได้ดำเนินงานโดยใช้กลไกการความร่วมมือทุกระดับจากหน่วยงานภายในรับผิดชอบตัวชี้วัดโดยกำหนดปฏิทินดำเนินงานลงพื้นที่ทุกหน่วยงานร่วมกับคณะทำงาน โดยแบ่งออกเป็น 2 ระดับ คือ ระดับนโยบายได้ แต่งตั้งคำสั่ง คณะกรรมการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และระดับปฏิบัติการได้แต่งตั้งคำสั่ง มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบและผู้กำกับติดตามตัวชี้วัด ITAโดยกลไกทั้ง 2 ระดับข้างต้นจะบูรณาการทำงานร่วมกันกับผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานกำกับติดตามในระดับนโยบาย และฝ่ายวิชาการ บุคคลากรทำหน้าที่ดำเนินงานยกระดับผลการประเมินให้เป็นไปตามแผนงานงาน รวมถึงดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตาม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 - 2580)

คณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์ จึงได้ดำเนินจัดทำรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน เพื่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข การประเมินและเผยผลการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา หลักความรับผิดชองต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชากร หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค ต่อไป

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใจ คณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ประจำปี 2569

ตัวบ่งชี้	มาตรการ/แนวการดำเนินงาน	ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
1. การปฏิบัติหน้าที่	1. ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบและมาตรฐาน 2. พัฒนาจิตบริการและความรับผิดชอบ 3. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลักธรรมาภิบาล	1. ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติและจรรยาบรรณ 2. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน 3. กำกับติดตามผลการปฏิบัติงาน 4. ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	คณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงาน คณบดี และบุคลากรทุกคน	มีการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานและจรรยาบรรณ บุคลากร จัดทำหรือทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งกำกับติดตามและประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	บุคลากรปฏิบัติงานตามระเบียบและมาตรฐานที่กำหนด มีความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ และให้บริการด้วยความเป็นธรรม
2. การใช้งบประมาณ	1. พัฒนาระบบการบริหารงบประมาณแบบมีส่วนร่วม 2. เปิดเผยข้อมูลแผนและผลการใช้จ่ายงบประมาณ 3. กำกับติดตามการใช้จ่ายให้เป็นไปตามแผน	1. ประชุมวางแผนการจัดสรรงบประมาณ 2. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณ 3. ติดตามผลการเบิกจ่าย 4. รายงานผลการใช้จ่ายต่อผู้บริหารและบุคลากร	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	คณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงาน คณบดี งานการเงินและพัสดุ และผู้รับผิดชอบโครงการ	มีการประชุมวางแผนจัดสรรงบประมาณ เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ติดตามผลการเบิกจ่าย และรายงานผลต่อผู้บริหารและบุคลากร	การบริหารงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่าและเป็นไปตามแผนที่กำหนด

ตัวบ่งชี้	มาตรการ/แนวการดำเนินงาน	ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
3. การใช้อำนาจ	1. กำหนดหลักเกณฑ์การมอบหมายงานอย่างชัดเจน 2. ส่งเสริมความเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน 3. เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วม	1. ชี้แจงหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล 2. มอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ 3. ประเมินผลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 4. เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียน	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	คณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงาน คณบดี และงานบริหารงานบุคคล	มีการชี้แจงหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล มอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ และเปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น	การบริหารงานบุคคลมีความเป็นธรรม โปร่งใส บุคลากรได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. จัดระบบควบคุมและตรวจสอบทรัพย์สิน 2. กำหนดแนวปฏิบัติการยืม–คืนทรัพย์สิน 3. สร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์และวัสดุ 2. จัดทำแบบฟอร์มการยืม–คืน 3. ตรวจสอบสภาพและจำนวนทรัพย์สิน 4. เผยแพร่แนวปฏิบัติให้บุคลากรรับทราบ	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69 และตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	คณบดี หัวหน้าสำนักงานคณบดี งานพัสดุ และผู้ดูแลทรัพย์สิน	มีการจัดทำและปรับปรุงทะเบียนครุภัณฑ์และวัสดุ จัดทำแบบฟอร์มการยืม–คืน และตรวจสอบสภาพและจำนวนทรัพย์สินของราชการ	ทรัพย์สินของราชการได้รับการดูแลรักษาอย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบการใช้งานและการยืม–คืนได้ ลดความเสี่ยงต่อการสูญหายหรือการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ทนต่อการทุจริต	1. ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	คณบดี คณะกรรมการดำเนินงาน ITA	มีการประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม	บุคลากรมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต องค์กรมีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่

ตัวบ่งชี้	มาตรการ/แนวการดำเนินงาน	ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
	2. พัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียน 3. ส่งเสริมการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	2. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม 3. จัดช่องทางร้องเรียนที่เข้าถึงได้ 4. ติดตามและรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียน		หัวหน้าสำนักงาน คณบดี และบุคลากรทุกคน	และจริยธรรม พัฒนาช่องทางรับเรื่องร้องเรียน และติดตามผลการจัดการข้อร้องเรียน	เข้าถึงได้ และสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ
6. คุณภาพการดำเนินงาน	1. พัฒนามาตรฐานการให้บริการ 2. ลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ 3. ส่งเสริมการให้บริการด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม	1. สำรวจความต้องการของผู้รับบริการ 2. ปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการ 3. จัดทำคู่มือการให้บริการ 4. ประเมินความพึงพอใจและนำผลมาปรับปรุง	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	คณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงาน คณบดี งานบริการการศึกษา และบุคลากรผู้ให้บริการ	มีการสำรวจความต้องการของผู้รับบริการ ปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการ จัดทำคู่มือการให้บริการ และประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	การให้บริการมีคุณภาพ รวดเร็ว ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น ผู้รับบริการได้รับบริการอย่างเสมอภาคและมีความพึงพอใจเพิ่มขึ้น
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	1. พัฒนาช่องทางการประชาสัมพันธ์	1. ปรับปรุงเว็บไซต์ของคณะ 2. พัฒนาช่องทางสื่อสังคมออนไลน์	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	คณบดี รองคณบดี งานประชาสัมพันธ์และผู้ดูแลเว็บไซต์	มีการปรับปรุงเว็บไซต์และช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของคณะ เผยแพร่ข่าวสารและข้อมูลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง พร้อม	นักศึกษา บุคลากร และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของคณะได้สะดวก รวดเร็ว ทั่วถึง และ

ตัวบ่งชี้	มาตรการ/แนวการดำเนินงาน	ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
	2. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้องและรวดเร็ว 3. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการสอบถามและแสดงความคิดเห็น	3. เผยแพร่ข่าวสารและข้อมูลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง 4. ตรวจสอบความถูกต้องและความเป็นปัจจุบันของข้อมูล			ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	ได้รับข้อมูลที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	1. ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัว 2. พัฒนาระบบบริการออนไลน์ (E-Service) 3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการ	1. วิเคราะห์ขั้นตอนการทำงานที่ควรปรับปรุง 2. พัฒนาระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ 3. ลดการใช้เอกสารและขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน 4. รับฟังข้อเสนอแนะและนำมาปรับปรุงระบบ	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	คณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงานคณบดี งานเทคโนโลยีสารสนเทศและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	มีการวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการทำงาน พัฒนาระบบบริการออนไลน์ (E-Service) ลดการใช้เอกสารและขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ	กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพิ่มความสะดวกในการให้บริการและการเข้าถึงบริการผ่านระบบดิจิทัล
9. การเปิดเผยข้อมูล	1. พัฒนาระบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบข้อมูลแต่ละด้าน 2. รวบรวมข้อมูลพื้นฐาน แผนงาน	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69 และตามปฏิทินการประเมิน ITA	คณบดี คณะกรรมการดำเนินงาน ITA หัวหน้าสำนักงานคณบดี และ	มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบข้อมูลแต่ละด้าน รวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ ITA ผ่าน	คณะมีระบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่ครบถ้วน โปร่งใส และตรวจสอบได้ สามารถ

ตัวบ่งชี้	มาตรการ/แนวการดำเนินงาน	ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
	2. เผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA 3. กำกับติดตามความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูล	งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานบุคคล 3. เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ 4. ตรวจสอบข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตามรอบเวลาที่กำหนด		ผู้รับผิดชอบข้อมูลแต่ละด้าน	เว็บไซต์ของคณะ พร้อมตรวจสอบความครบถ้วนและความเป็นปัจจุบันของข้อมูล	ตอบสนองต่อหลักเกณฑ์การประเมิน ITA
10. การป้องกันการทุจริต	1. จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริต 2. ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน 3. พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	1. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต 2. กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน 3. เผยแพร่แนวปฏิบัติด้านจริยธรรม 4. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	คณบดี คณะกรรมการดำเนินงาน ITA คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และบุคลากรทุกคน	มีการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน เผยแพร่แนวปฏิบัติด้านจริยธรรม และติดตามผลการดำเนินงาน	คณะมีมาตรการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมองค์กรให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ขั้นตอนรายงานผลเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

Integrity and Transparency Assessment
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. มีการประชุมเพื่อชี้แจงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
2. การดำเนินการตามมาตรการฯ
3. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy
4. การตอบแบบวัดการประเมิน (IIT) และ (EIT)
5. มีการประชุมคณะดำเนินงานสนับสนุนการประเมิน

ภาพกิจกรรม















คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทิดศักดิ์ สุพันดี	คณบดี
อาจารย์สิขรินทร์ ก้อนในเมือง	รองคณบดี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชุตา อ้วนศรีเมือง	รองคณบดี
อาจารย์สุริยันต์ แสงงาม	รองคณบดี

จัดทำโดย

นางพรทิพย์ กางการ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

