

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก ตามข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐.๑ ข้อ ๒๐.๒ และข้อ ๒๐ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐.๑ ข้อ ๒๐.๒ และข้อ ๒๐ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ยกเลิกและใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

“คณะกรรมการ ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ พ.ศ. ๒๕๖๘

“การสรรหา” หมายความว่า การดำเนินการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

"หน่วยงาน" หมายความว่า ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎกระทรวงประกาศกระทรวง หรือมติสภามหาวิทยาลัยให้จัดตั้งขึ้น ซึ่งมีฐานะระดับคณะหรือเทียบเท่าคณะ ระดับกองหรือเทียบเท่ากอง ระดับงานหรือเทียบเท่างาน

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และแนวปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย ชี้ขาด

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๕ การดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน ต้องดำเนินการภายใต้การจัดสรรกรอบอัตรากำลังและงบประมาณ ตามแผนอัตรากำลังและแผนงบประมาณของหน่วยงานที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติประจำปี

ข้อ ๖ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงาน จะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามการเป็นพนักงาน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ พ.ศ. ๒๕๖๘ และจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

ข้อ ๗ การดำเนินการสรรหาบุคคลเข้าเป็นพนักงานทุกกรณี ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสรรหาตามกรอบอัตรากำลังและแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการสรรหา และคณะอนุกรรมการสรรหาชุดต่าง ๆ มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนการสอบตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการสอบ หรือตามระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

หมวด ๒
การสรรหาพนักงาน

ข้อ ๙ การดำเนินการสรรหา ให้ใช้วิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาประจำปี โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑)	รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย	เป็นประธานกรรมการ
(๒)	รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานวิชาการ	เป็นกรรมการ
(๓)	ผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารงานบุคคล	เป็นกรรมการ
(๔)	คณบดี ซึ่งเลือกกันเอง จำนวน ๑ คน	เป็นกรรมการ
(๕)	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ	เป็นกรรมการ
(๖)	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	เป็นกรรมการ
(๗)	ผู้อำนวยการกองกลาง	เป็นกรรมการ
(๘)	หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคล	เป็นกรรมการและเลขานุการ
(๙)	เจ้าหน้าที่งานบริหารทรัพยากรบุคคล	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการสรรหาที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อ ๑๐ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดรายละเอียดในการดำเนินการสรรหา อาทิ ตำแหน่งที่จะสรรหา จำนวนตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อัตราเงินเดือน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่จะได้รับ วิธีการสมัคร เอกสารประกอบการสมัคร อัตราค่าธรรมเนียมการสมัคร หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี การยกเลิกบัญชี กำหนดวัน เวลา และสถานที่ หรือรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็น โดยออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ การกำหนดอัตราเงินเดือน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ให้กับพนักงานตามข้อ ๑๑ (๑) จะต้องเป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) กำหนดรูปแบบของเอกสารที่ใช้ประกอบการสรรหา อาทิ ใบสมัคร แบบประเมินความรู้ความสามารถตามหลักสูตรที่กำหนดในการสรรหา และแบบฟอร์มอื่นๆ ที่จำเป็น

(๓) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินการสรรหาตำแหน่งต่างๆ เพื่อปฏิบัติงานตามอำนาจและหน้าที่ต่างๆ ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม ซึ่งประกอบด้วยหัวหน้าหน่วยงานในตำแหน่งที่จะสรรหาร่วมเป็นอนุกรรมการ และสำหรับการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการซึ่งกระทำหน้าที่ออกข้อสอบ ตรวจข้อสอบ สำเนาข้อสอบ สัมภาษณ์ จัดเก็บข้อสอบ รวบรวมและประมวลผลคะแนน ให้จัดทำเอกสารในชั้นความลับ ทั้งนี้ การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการทุกชุดให้จัดทำเป็นคำสั่งของมหาวิทยาลัย

(๔) พิจารณาขยายระยะเวลาการสรรหาพนักงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๕) ประกาศผลการสรรหาพนักงาน

(๖) รายงานผลการดำเนินการสรรหาพนักงานประจำปี ให้คณะกรรมการ ก.บ.ม. ทราบ

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการ ก.บ.ม. หรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๓
การบรรจุและแต่งตั้ง

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานที่ผ่านกระบวนการสรรหาตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สานนท์ ด่านภักดี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ